

# Beweging 3.0

Geachte bewoner,

Wij vinden het belangrijk dat u weet hoe zaken zijn geregeld als u in ons woonzorgcentrum woont.

In deze Wegwijzer staat op alfabetische volgorde uitgebreide informatie over 'Het wonen in woonzorgcentrum Mgr. Blom'. Is iets niet duidelijk of hebt u nog vragen, dan kunt u altijd terecht bij één van onze medewerkers.

Het kan zijn dat tijdens uw verblijf de inhoud van deze Wegwijzer wordt aangepast. De laatste versie is altijd in te zien bij de receptie.

We wensen u een prettig verblijf in ons woonzorgcentrum!

Floris Menkveld,  
Clustermanager

## Inhoudsopgave

A	1
Activiteiten	1
Afval	1
Afwezigheid door vakantie of logeren	1
Apotheek en medicatie	2
Appartementen	2
Audicien	3
B	3
Betalingen	3
Bewonersblad 'Informantje'	3
Bibliotheek	3
C	3
Cliëntenraad	3
D	4
Diëtist	4
E	4
Eerst verantwoordelijke verzorgende (Evv)	4
Ergotherapie	4
F	5
Feestje/iets te vieren	5
Fysiotherapie	5
G	5
Geestelijke verzorging	5
Gevonden voorwerpen	5
Grenzen aan de zorg	6
H	6
Huisarts	6
Huisartsenlaboratorium	6
Huisdieren	6
Hulpmiddelencentrum	6
K	7
Kapper	7
Kerkdienst	7
Klachten	7
Klussendienst	8
L	8
Lidmaatschap Leef3.nu	8
Logeerkamer	9
Logopedie	9
M	9
Maaltijden	9
Mantelzorg	9
O	10

Opticien .....	10
P .....	10
Parkeren.....	10
Pasfoto's .....	10
Pedicure .....	10
Post ontvangen .....	11
Privacy .....	11
R .....	11
Receptie .....	11
Restaurant.....	11
Roken.....	12
S .....	12
Schoonmaak appartement .....	12
Scootmobiel.....	12
Sleutel .....	13
T.....	13
Tandarts .....	13
Tandtechnicus .....	13
Taxi .....	13
Telefoon .....	13
Televisie .....	13
U .....	14
Uit en thuis .....	14
V .....	14
Veiligheid.....	14
Verkoop kleding.....	15
Verzekeringen .....	15
Vrijwilligers en familieparticipatie.....	15
W .....	16
Waardering en giften .....	16
Wasservice.....	16
Z.....	17
Zorg en behandeling .....	17
Adresgegevens en bereikbaarheid .....	19
Belangrijke telefoonnummers, e-mailadressen en websites .....	20
Prijslijst aanvullende diensten .....	21

## A

### Activiteiten

Met een gevarieerd aanbod aan activiteiten op het gebied van recreatie, ontspanning en ontmoeting biedt woonzorgcentrum Mgr. Blom u de mogelijkheid om aan activiteiten mee te doen, die aansluiten bij uw interesses en hobby's. U kunt hier aan deelnemen of er als toeschouwer naar toe gaan.

Een deel van het activiteitenprogramma wordt gefinancierd vanuit de Wet langdurige zorg. Voor een aantal activiteiten betaalt u een bijdrage. Deze bijdrage is vastgesteld en goedgekeurd door de cliëntenraad (zie prijslijst aanvullende diensten). Voor bijzonder activiteiten, zoals uitstapjes en voorstellingen, kan een extra vergoeding gevraagd worden voor de reiskosten of het entreegeld.

Als u in woonzorgcentrum Mgr. Blom komt wonen, informeert de coördinator Welzijn en Vrijwilligerswerk u over de diverse vaste activiteiten die plaatsvinden. U kunt aangeven aan welke activiteiten u graag wilt deelnemen.

Wekelijks leest u op de prikboards wat er verder wordt georganiseerd. Voor vragen of suggesties over het activiteitenaanbod kunt u terecht bij de coördinator Welzijn en Vrijwilligerswerk.

### Afval

In de werkkast op iedere verdieping staat een afvalcontainer. Hierin kunt u uw huisvuil kwijt. De werkkast bevindt zich aan de zijkant van de lift / het trappenhuis in de gang.

### Afwezigheid door vakantie of logeren

U woont nu bij Beweging 3.0. Wij kunnen ons voorstellen dat u af en toe op vakantie wilt of bij familie of vrienden wilt logeren. Dit is mogelijk, maar wel aan regels gebonden. Die regels komen voort uit het feit dat u op een locatie woont die gefinancierd wordt vanuit de Wet langdurige zorg.

De dagen die u tijdelijk afwezig mag zijn in verband met vakantie of logeren, zijn maximaal 14 dagen aaneengesloten met een maximum van 42 dagen per kalenderjaar. Het aantal weekenddagen (zaterdag-zondag) tellen hierin mee. Als u een weekend (zaterdag-zondag) weggaat, is dit niet gemaximeerd.

Mocht u tijdens deze afwezigheid zorg nodig hebben, kunt u in gesprek met de cliëntadviseur om te bespreken of en hoe dit te organiseren is. Beweging 3.0 is niet verplicht deze zorg tijdens uw afwezigheid te bekostigen.

Zoals u zult begrijpen is het belangrijk om, indien nodig, uw huisarts of betrokken specialist ouderengeneeskunde van deze afwezigheid op de hoogte te brengen.

### **Apotheek en medicatie**

Als u een indicatie 'zonder behandeling' hebt, beheert u in principe zelf uw medicijnen.

Wanneer u dat niet meer lukt, kunt u dat aan ons overdragen. In dat geval vragen wij u over te stappen naar een apotheek die de voorgeschreven medicijnen bij ons huis bezorgt. Voor de Mgr. Blom is dat apotheek Hoogland.

Bij medicatiewijzigingen buiten kantoortijden gaan wij ervan uit dat u er zelf voor zorgt dat de medicatie bij de dienstdoende apotheek wordt opgehaald.

### **Appartementen**

Op grond van uw indicatie is uw appartement beschikbaar van maximaal 6 dagen voor inhuizing tot maximaal 7 dagen na uithuizing of overlijden.

Heeft u of uw familie meer tijd nodig om het appartement in te richten of na vertrek op te leveren? Dan kan dat in overleg worden afgesproken. Tijdens deze (verlengde) periode zijn uiteraard de faciliteiten van de Mgr. Blom voor u beschikbaar. Wilt u hiervan gebruikmaken dan moet u dit vóór ingang van de termijn voor inhuizing of uithuizing kenbaar maken. Voor deze aanvullende dienst brengen we wel kosten in rekening (zie prijslijst aanvullende diensten).

Uw appartement wordt technisch in goede staat opgeleverd en aangeboden conform de richtlijnen van Zorginstituut Nederland.

Bij inhuizing maken we met u afspraken over de wijze waarop de inhuizing plaatsvindt en wat u zelf mag ophangen en veranderen. Wij raden u aan om bij het inrichten rekening te houden met het voorkomen van valgevaar. De cliëntadviseur adviseert u graag over de inrichting.

Bij inhuizing kan bij ingrijpende wijzigingen van de inrichting, een inspectierapport gemaakt worden. Deze wordt gebruikt als checklist voor de oplevering bij uithuizing. Uw appartement moet achtergelaten worden zoals het bij inhuizing is aangeboden. Bij normaal gebruik worden er geen extra kosten in rekening gebracht. Het eventuele inspectierapport bij inhuizing is hier leidend in.

## **Audicien**

Onze leverancier Beter Horen heeft een compleet aanbod aan hoortoestellen. (Zie [www.Leef3.nu](http://www.Leef3.nu).)

## **B**

### **Betalingen**

Voor uw en onze veiligheid streven wij ernaar zo min mogelijk contant geld in omloop te hebben. U kunt bij de kassa al uw betalingen doen. Dit kan via pin of eventueel 'op rekening'. Al uw aankopen ziet u terug op uw maandfactuur.

### **Bewonersblad 'Informantje'**

In het bewonersblad 'Informantje' leest u alles over actualiteiten, activiteiten en andere wetenswaardigheden. De redactie van Informantje stelt het zeer op prijs, als u een bijdrage levert aan het blad. Kopij kunt u mailen naar [receptie.blom@beweging3.nl](mailto:receptie.blom@beweging3.nl) of afgeven bij de receptie.

Ingeleverde kopij wordt niet automatisch geplaatst. Mocht kopij niet geplaatst worden, dan wordt de auteur hierover geïnformeerd.

### **Bibliotheek**

In de hal op de tweede verdieping is een bibliotheek. U kunt daar, zonder dat dit geregistreerd wordt, boeken lenen maar ook inbrengen.

## **C**

### **Cliëntenraad**

Mgr. Blom heeft een eigen cliëntenraad. De cliëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van de bewoners en wil bijdragen aan een zo aangenaam mogelijk woon- en leefklimaat. De taken en bevoegdheden van de cliëntenraad zijn in statuten vastgelegd. Het locatiemanagement overlegt periodiek met de cliëntenraad over die zaken die voor de bewoners van het huis belangrijk zijn.

De cliëntenraad vergadert zeven keer per jaar en doet verslag via het informatiebord. Iedereen die zich betrokken voelt, kan met de raad van gedachten wisselen of zich verkiesbaar stellen. Het verslag krijgt u ook in uw brievenbus.

## D

### Diëtist

Wanneer u te maken hebt met bijvoorbeeld overgewicht, ondergewicht, botontkalking of maag- en darmklachten, kan een diëtist samen met u kijken naar wat u eet. Een aanpassing in uw voeding of eetpatroon kan uw gezondheid verbeteren. Uiteraard vinden we het belangrijk dat u uw maaltijden met smaak eet, want ook dat draagt bij aan uw gezondheid.

Als u een Wlz indicatie met behandeling heeft wordt de inzet van de Diëtist door de overheid betaald vanuit de Wet langdurige zorg.

Ook als u een Wlz indicatie zonder behandeling hebt, kunt u gebruikmaken van de diëtist van Beweging 3.0. Diëtetiek is opgenomen in het basispakket van alle ziektekostenverzekeringen. Iedereen heeft recht op 3 uur ondersteuning per jaar, mits er een verwijzing is van de huisarts, specialist ouderengeneeskunde, medisch specialist, etc.

Sommige verzekeraars vergoeden meer in de aanvullende verzekering.

Voor meer informatie kunt u terecht bij uw zorgverzekeraar of de cliëntadviseur.

## E

### Eerst verantwoordelijke verzorgende (EVV)

U hebt een 'eigen' verzorgende, de EVV-er, die uw zorg coördineert. Ook uw partner en familie kan met vragen terecht bij de EVV-er.

### Ergotherapie

Ondervindt u beperkingen bij uw dagelijkse activiteiten? Hebt u bijvoorbeeld moeite met douchen of aankleden? Valt u snel en maakt dat u angstig? Onze ergotherapeut kan u helpen en samen met u zoeken naar een oplossing. Zo leert u hoe u uw alledaagse activiteiten zo goed en zelfstandig mogelijk kunt uitvoeren.

Als u een Wlz indicatie met behandeling heeft, wordt de inzet van de ergotherapeut door de overheid betaald vanuit de Wet langdurige zorg.

Ook als u een Wlz indicatie zonder behandeling heeft, kunt u gebruikmaken van de ergotherapie van Beweging 3.0. Ergotherapie is opgenomen in het basispakket van alle ziektekostenverzekeringen. Iedereen heeft recht op 10 uur ergotherapie per kalenderjaar. Sommige verzekeraars vergoeden meer in de aanvullende verzekering.

Het verschilt per zorgverzekeraar of u een verwijzing nodig heeft.

Voor meer informatie kunt u terecht bij uw zorgverzekeraar of de cliëntadviseur.

## F

### **Feestje/iets te vieren**

Hebt u iets te vieren, dan kunt u bij ons een ruimte huren. Ook de catering verzorgen wij graag. Wilt u meer weten? Vraag dan bij de receptie naar de mogelijkheden.

### **Fysiotherapie**

Wanneer u problemen hebt met bewegen of uw houding, kan de fysiotherapeut door middel van oefeningen uw klachten verminderen en achteruitgang voorkomen.

Als u een Wlz indicatie met behandeling heeft wordt de inzet van de fysiotherapie door de overheid betaald vanuit de Wet langdurige zorg.

Ook als u een Wlz indicatie zonder behandeling hebt, kunt u gebruikmaken van de fysiotherapie. Of u hiervoor zelf moet betalen of dat het voor u wordt vergoed door uw ziektekostenverzekeraar is afhankelijk van de aandoening en uw type verzekering.

Voor meer informatie kunt u terecht bij uw zorgverzekeraar of de cliëntadviseur.

## G

### **Geestelijke verzorging**

In woonzorgcentrum Mgr. Blom wonen veel zusters van de Congregatie van St. Jozef. Van nieuwe bewoners wordt verwacht dat zij de leefwijze van de zusters respecteren.

In principe gaan we ervan uit dat u het contact aanhoudt met uw eigen kerkgenootschap of levensbeschouwelijke organisatie. Daarnaast zal de pastor, die werkt voor de zusters van de Congregatie van St. Jozef, u een welkomstbezoekje brengen. Indien gewenst ondersteunen wij u en uw familie graag bij het zoeken naar passende geestelijke zorg.

### **Gevonden voorwerpen**

Als u iets verloren bent of gevonden hebt kunt u dat melden bij de receptie. Zij bewaren alle gevonden voorwerpen en kunnen kijken of uw eigendom is gevonden.



Wij adviseren u dringend om bij vermoeden van diefstal aangifte te doen bij de politie en het te melden bij de clustermanager.

### **Grenzen aan de zorg**

Wij ondersteunen u als bewoner om een zo prettig mogelijk leven te leiden in ons woonzorgcentrum. Er zijn echter grenzen aan wat wij kunnen doen, bijvoorbeeld als het gaat om overlast of complexe zorg- en veiligheidssituaties. De cliëntadviseur verteld u hier graag meer over.

## **H**

### **Huisarts**

Als u een Wlz indicatie hebt 'zonder behandeling' houdt u uw eigen huisarts aan. Belangrijk is om na te gaan of uw huisarts bereid is bij een eventueel noodzakelijk huisbezoek in het woonzorgcentrum te komen. Mocht dat niet zo zijn, dan helpen wij u graag bij het vinden van een andere huisarts.

### **Huisartsenlaboratorium**

Iedere woensdag komt tussen 8.00 en 13.00 uur een laborant van het Meander Medisch Centrum in de Mgr. Blom. Hij/zij neemt bloed af in opdracht van de trombosedienst en/of huisarts.

### **Huisdieren**

U kunt uw huisdier meenemen als u of uw contactpersoon het dier verzorgt en medebewoners er geen hinder van ondervinden. We bespreken graag de mogelijkheden en voorwaarden met u. Middels de huisdierenovereenkomst worden de afspraken rondom de zorg van uw huisdier vastgelegd. Ook het huisdier van uw bezoek is welkom, mits deze (buiten het appartement) is aangelijnd.

### **Hulpmiddelencentrum**

Hulpmiddelencentrum (voorheen: Uwthuiszorgwinkel.nl) staat midden in elke fase van het leven. Voor hulpmiddelen, verpleegartikelen én een professioneel advies bent u bij Hulpmiddelencentrum aan het juiste adres. De gezondheids- en zelfzorgartikelen kunt u lenen, huren of kopen. U bent verzekerd van een prima prijs-kwaliteitverhouding en profiteert van aantrekkelijke kortingen en aanbiedingen. Zéker met de ledenpas van Leef3.nu!  
Hulpmiddelencentrum biedt o.a.:

- ruim assortiment kwalitatief hoogwaardige hulpmiddelen om het comfort te vergroten en langer zelfstandig te wonen
- gratis lenen van artikelen en hulpmiddelen via de uitleenservice, met de ledenpas van Leef3.nu kunt u ook gratis elleboogkrukken of een rollator lenen
- tijdelijk huren van hulpmiddelen zoals scootmobielen, bedden en hometrainers tegen scherpe tarieven
- extra 10% korting op al uw aankopen en huurtarieven als u lid van Leef3.nu bent

Kijk voor meer informatie op [www.leef3.nu/hulpmiddelencentrum](http://www.leef3.nu/hulpmiddelencentrum)

## K

### Kapper

Op woensdag en donderdag om 13:00 uur komt de kapper in de Mgr. Blom. U kunt zelf met de kapper een afspraak maken.

### Kerkdienst

Iedere dag om 12.00 uur is er een viering in de kapel van de zusters, waar ook u als bewoner van harte welkom bent.

In principe is er op zaterdagavond om 18.30 uur een viering in de kapel. Voor de exacte gegevens van de vieringen verwijzen wij u naar het weekoverzicht op het mededelingenbord.

### Klachten

Bent u niet tevreden over de zorg- of dienstverlening, laat het ons a.u.b. weten. Dat kan bij degene die het betreft of bij de cliëntadviseur. Zeg ons gerust wat u dwars zit, dan kijken we samen hoe we het kunnen oplossen. Komt u er niet uit, dan kunt u een gesprek hebben met de leidinggevende. Deze bekijkt samen met u wat dan de beste stap kan zijn.

Heeft u behoefte aan advies of ondersteuning bij het aankaarten van uw onvrede of klacht, dan kunt u terecht bij de onafhankelijke klachtenbemiddelaars van Beweging 3.0 ([klachten@beweging3.nl](mailto:klachten@beweging3.nl)).

Uitgebreide informatie over onze klachtenregeling (incl. de telefoonnummers van de klachtenbemiddelaars) staat in de brochure 'Van klacht naar kwaliteit'. Deze staat in de brochurestandaard bij de hoofdingang.

## **Klussendienst**

Als u in uw appartement hulp nodig hebt bij eenvoudige (technische) klussen, kunt u een beroep doen op de klussendienst van Beweging 3.0. Wilt u gebruikmaken van deze dienst dan kunt u contact opnemen met de receptie. In overleg met u wordt een tijdstip afgesproken waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd (zie prijslijst aanvullende diensten).

Het installeren en onderhouden van de eigendommen van de locatie, zoals de zonneschermen en de verwarming, vallen hier niet onder en zijn voor rekening van de locatie.

## **L**

### **Lidmaatschap Leef3.nu**

Als bewoner van Mgr. Blom bent u gratis lid van Leef3.nu. Via Leef3.nu kunt u gebruikmaken van betrouwbare en goede dienstverlening voor een zo scherp mogelijke prijs. Dit kunnen losse diensten zijn op het gebied van:

- Gezondheid (zoals opticien en pedicure aan huis)
- Gemak (zoals maaltijd en kapper aan huis, was service, huishoudelijke hulp, klusjesman)
- Sociaal (zoals gezellige activiteiten en dagtochten)
- Veiligheid (zoals personenalarmering en veiligheidschecks in uw appartement)

Leef3.nu biedt ook steeds vaker diensten in totaalpakketten aan, arrangementen geheten, in verschillende prijsklassen.

Iedereen kan gebruik van maken van de diensten van Leef3.nu, zowel leden als niet-leden. Het verschil is dat leden van Leef3.nu bij een groot aantal dienstverleners korting krijgen.

Wilt u gebruikmaken van een van de diensten of heeft u vragen? Neem dan contact op met het klantcontactcentrum via nummer: 033 - 469 23 23. U kunt ook een e-mail sturen: [info@leef3.nu](mailto:info@leef3.nu). Kijk voor het uitgebreide aanbod van diensten op [www.leef3.nu](http://www.leef3.nu).

## Logeerkamer

In de Mgr. Blom is een logeerkamer beschikbaar. U kunt deze reserveren bij de receptie. Hier kunt u ook aangeven of uw logé wil mee-eten. (Zie prijslijst aanvullende diensten.)

## Logopedie

Hebt u moeite met het slikken, praten of het ademen? Dan kan wellicht logopedie helpen. Ook is deelname aan een afasiekoor mogelijk, dat begeleid wordt in samenwerking met een muziektherapeut.

Als u een Wlz indicatie met behandeling heeft, wordt de inzet van de logopedist door de overheid betaald vanuit de Wet langdurige zorg.

Ook als u een Wlz indicatie zonder behandeling hebt, kunt u gebruikmaken van de logopedist van Beweging 3.0. Logopedie is opgenomen in het basispakket van alle ziektekostenverzekeringen. Iedereen heeft recht op logopedie, als er een verwijzing is van de huisarts, specialist ouderengeneeskunde, medisch specialist, etc.

Voor meer informatie kunt u terecht bij uw zorgverzekeraar of de cliëntadviseur.

## M

### Maaltijden

Het restaurant is dagelijks open van 10.00 tot 18.00 uur. U kunt hier uw diner gebruiken tussen 12.30 en 13.30 uur en uw broodmaaltijd vanaf 17.30 tot 18.00 uur. Het ontbijt gebruikt u in uw appartement. 's Avonds kunt u in het winkeltje of in het restaurant uit ons ruime assortiment brood en beleg uw ontbijt samenstellen voor de volgende dag.

Hebt u hulp nodig bij het eten en drinken, dan krijgt u die van een medewerker van het zorgteam, als dit vermeld staat in het Zorgleefplan.

### Mantelzorg

Onder mantelzorg verstaan wij de hulp die u krijgt van familie of vrienden. Omdat u in een huis van Beweging 3.0 woont krijgt u van ons de zorg die voor u is geïndiceerd door het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ). Maar de hulp van mantelzorgers blijft belangrijk. Zo gaan wij ervan uit dat zij u begeleiden bij uw bezoek aan het ziekenhuis of het doen van boodschappen. Hebt u geen mantelzorger in uw omgeving, dan kan een vrijwilliger misschien wat voor u betekenen. Overleg hierover met uw EVV-er.

Ook kunt u gebruikmaken van de diensten van Senior Service, een organisatie die professionele mantelzorg levert. Uw EVV-er kan u hier meer over vertellen. Meer informatie vindt u op [www.Leef3.nu](http://www.Leef3.nu).

## O

### Opticien

Kleine reparaties aan brillen kunnen worden uitgevoerd door Joyce optiek. U kunt dit doorgeven bij de receptie, zij nemen voor u contact op met Joyce optiek (zie [www.Leef3.nu](http://www.Leef3.nu)).

## P

### Parkeren

Hebt u een auto, dan wordt bij inhuizing met u besproken waar u de auto kunt parkeren.

Bewoners, bezoekers en mantelzorgers kunnen de auto parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken op het terrein.

### Pasfoto's

Hebt u nieuwe pasfoto's nodig, bijvoorbeeld voor het verlengen van uw identiteitskaart? Dan hoeft u daar de deur niet voor uit. Via uw lidmaatschap van Leef3.nu komt een fotograaf graag bij u langs. De fotograaf heeft jarenlange ervaring en zorgt ervoor dat de pasfoto's voldoen aan de eisen die door (overheids)instanties worden gesteld (zie [www.Leef3.nu](http://www.Leef3.nu)).

### Pedicure

Als u geholpen wordt bij de lichamelijke zorg, kan het schoonhouden en knippen van de nagels daar onderdeel van zijn. Voor een pedicurebehandeling kunt u uw eigen pedicure aanhouden.

Als u een medische indicatie hebt, worden er eisen aan de deskundigheid van de pedicure gesteld en krijgt u de kosten door de zorgverzekeraar vergoed.

Anders betaalt u de pedicure zelf (zie [www.Leef3.nu](http://www.Leef3.nu)).

## Post ontvangen

Post komt binnen bij de receptie. Medewerkers van de receptie deponeren uw post in de postbus. Kranten worden ook afgegeven bij de receptie. Afhankelijk van het tijdstip van bezorging wordt de krant zo snel mogelijk naar u toe gebracht. Uiteraard mag u uw krant ook zelf ophalen bij de receptie.

Wij verzoeken u vriendelijk uw post te laten adresseren met vermelding van het appartement-nummer.

## Privacy

Beweging 3.0 hecht grote waarde aan uw privacy. Daarom is de manier waarop wij met uw gegevens omgaan, vastgelegd in een privacyreglement. Dit reglement beschrijft onder andere hoe de medewerkers met uw privacy dienen om te gaan. Ook verwachten wij op onze beurt dat u zorgvuldig omgaat met de privacy van onze medewerkers. Ons privacyreglement staat vermeld op onze website en is op verzoek in te zien bij de cliëntadviseur.

## R

### Receptie

U kunt op maandag tot en met vrijdag tussen 9.00 - 17.00 uur met uw vragen terecht bij de receptie. Op zaterdag en zondag is dat van 10.00 tot 16.00 uur. Zonodig verwijst de receptie u naar iemand door, die u verder helpt.

Als u bezoek ontvangt buiten deze tijden kunnen zij gebruik maken van de voordeurbel; de dienstdoende zorgmedewerker zal dan de deur voor uw bezoek openen.

### Restaurant

Het restaurant is dagelijks open van 10.00 tot 18.00 uur. U kunt hier uw diner gebruiken tussen 12.30 en 13.30 uur en uw broodmaaltijd vanaf 17.30 tot 18.00 uur.

Ook uw familie en vrienden zijn welkom om mee te eten in het restaurant. Komt u met meerdere gasten eten? Dan horen de medewerkers van het restaurant dat graag drie werkdagen van tevoren, zodat ze er rekening mee kunnen houden met het opgeven van de bestelling. Bij de receptie kunt u informeren wat de kosten zijn.

Uw kopje koffie of thee schenken wij dagelijks om 10.00 uur en 15.30 uur. Ook uw bezoek kan, tegen betaling, hiervan meegenieten.

## Roken

In de algemene ruimten is roken niet toegestaan, in uw eigen appartement wel. Indien u rookt zal er samen met de EVV-er gekeken worden op welke manier dat veilig kan. De afspraken die u hierover maakt worden vastgelegd in het Zorgleefplan.

## S

### Schoonmaak appartement

Uw appartement/kamer wordt bij inhuizing schoon opgeleverd, conform de richtlijnen van Zorginstituut Nederland en de hygiëne-eisen die daarin worden gesteld. Uw appartement wordt wekelijks onderhouden conform deze richtlijnen.

Hebt u behoefte aan extra hulp bij de schoonmaak of andere huishoudelijke werkzaamheden? Dan kunt u dat bij ons inkopen (zie prijslijst aanvullende diensten). U kunt uw aanvraag doen bij de receptie. Zij zorgen ervoor dat er contact met u wordt opgenomen.

De medewerkers treden niet zomaar uw appartement binnen en zullen eerst aanbellen of kloppen. Bij ziekenhuisopname of bij langere afwezigheid kan in overleg met de teamleider de kamer worden onderhouden.

Voor eventuele vragen of klachten kunt u zich via de receptie wenden tot de leidinggevende.

### Scootmobiel

De richtlijnen voor het gebruik van een scootmobiel op het terrein en in het gebouw zijn:

- Als bewoner mag u met een scootmobiel rijden als uw rijvaardigheid voldoende is. Bij twijfel over de rijvaardigheid wordt advies gevraagd aan een ergotherapeut om de rijvaardigheid te testen.
- De scootmobiel geeft altijd voorrang aan lopende personen in huis.
- In de gangen en bij binnenkomst wordt stapvoets gereden, dan wel in de laagste stand 1.
- De scootmobiel zo parkeren dat de doorgang niet belemmerd wordt en op de daarvoor bestemde plaatsen in de kelder.

## **Sleutel**

U ontvangt een sleutel waarmee u uw appartement en de buitendeur kunt openen en afsluiten. Mocht u de aan u verstrekte sleutels zijn verloren dan zorgen wij voor vervanging. U betaalt dan zelf de vervangingskosten (zie [www.prijslijst aanvullende diensten](http://www.prijslijst.aanvullende.diensten)).

## **T**

### **Tandarts**

Als u een Wlz indicatie zonder behandeling hebt kunt u uw eigen tandarts aanhouden. Hebt u een Wlz indicatie met behandeling, dan ontvangt u de tandartszorg van de tandarts van Beweging 3.0. Dit kunt u navragen bij uw EVV-er of cliëntadviseur.

### **Tandtechnicus**

Hebt u problemen met uw gebitsprothese? Dan kan de tandtechnicus u wellicht helpen (zie [www.Leef3.nu](http://www.Leef3.nu)).

### **Taxi**

Regiotaxi Eemland-Heuvelrug rijdt in Amersfoort, Baarn, Leusden, Nijkerk, Soest, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede en Woudenberg. Uw reis moet, zonder overstappen, beginnen of eindigen in één van deze gemeenten. De regiotaxi is beschikbaar tussen 6.00 en 24.00 uur. Voor het bestellen van de regiotaxi belt u 0900 - 11 22 44 5 (10 ct. p/min.).

### **Telefoon**

De telefoonaansluiting verzorgt u zelf. U kunt zelf een aanbieder kiezen. Dit is niet van toepassing op de meerzorg-afdeling.

Indien u gebruikmaakt van een kamer voor kortdurend verblijf, dan kunt u voor de duur van het verblijf een telefoonaansluiting met toestel huren. Daarmee kunt u vrij bellen binnen Nederland. Wij kunnen deze voorziening binnen een dag voor u regelen. Voor de kosten: zie prijslijst aanvullende diensten.

### **Televisie**

Desgewenst zorgen wij ervoor dat u in uw appartement het analoge signaal ontvangt voor het basispakket radio en televisie. De kosten daarvoor zijn gebaseerd op het tarief van de aanbieder (zie prijslijst aanvullende diensten).



Indien u gebruikmaakt van een kamer voor kortdurend verblijf, dan kunt u voor de duur van het verblijf een televisietoestel met een basispakket aan zenders huren. Wij kunnen deze voorziening binnen een dag voor u regelen. Voor de kosten: zie prijslijst aanvullende diensten.

## U

### Uit en thuis

Uiteraard bent u vrij om uit te gaan en thuis te komen wanneer u wilt. Voor een goede gang van zaken is het fijn als u aan de verzorging vooraf doorgeeft als u 's nachts afwezig bent. Ook als u geen gebruik wilt maken van de maaltijd horen wij dat graag.

Het is onze gewoonte om bij uw afwezigheid uw appartement niet te betreden. Alleen bij zwaarwegende redenen kan het zijn dat wij toch uw appartement binnengaan.

## V

### Veiligheid

#### Alarmering

In uw appartement is een oproepsysteem aangebracht waarmee u de verzorging om hulp kunt vragen. Als u dit prettig vindt, kunt u ook een persoonlijk halsalarm krijgen. Als u die bij u draagt kunt u, in geval van nood, met één druk op de knop hulp inschakelen.

#### Brandpreventie

Onze gebouwen voldoen aan de eisen die de wet en de brandweer stellen en worden daar jaarlijks op gecontroleerd.

Er is een centrale brandmeldinstallatie en alle appartementen zijn voorzien van een rookmelder.

Er worden ontruimingsoefeningen gehouden waar u als bewoner mee te maken kunt krijgen.

#### Camerabewaking

Ter bescherming van uw en onze veiligheid is de Mgr. Blom voorzien van een camera bij de toegang. Bij calamiteiten kunnen opgeslagen camerabeelden gebruikt worden en als ondersteunend materiaal getoond worden aan de politie. Het Protocol Camerabewaking van Beweging 3.0 is van toepassing. Desgewenst kunt u dit protocol opvragen bij de teamleider service & faciliteiten.

## **Verkoop kleding**

Tweemaal per jaar presenteert een modehuis haar collectie in het woonzorgcentrum. U hebt dan de gelegenheid om kleding te kopen.

## **Verzekeringen**

### Inboedelverzekering

Als u komt wonen in ons woonzorgcentrum, bent u collectief verzekerd tegen diefstal. Met deze collectieve inboedelverzekering zijn uw persoonlijke eigendommen, waaronder elektronica, meubilair, kleding, linnengoed en kostbaarheden verzekerd. Vermissingen zijn uitgesloten van dekking. Voor het in behandeling kunnen nemen van een diefstal door de verzekeraar moet u aangifte doen bij de politie.

### WA-verzekering

We hebben collectief een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) voor alle bewoners afgesloten. Daarmee bent u verzekerd tegen eventuele schade die door uw toedoen bij anderen ontstaat.

### Zorgverzekering

Tijdens uw verblijf in het woonzorgcentrum dient u uw zorgverzekering aan te houden. Als u opgenomen wordt in een ziekenhuis of een polikliniek bezocht, worden de kosten betaald door de zorgverzekeraar. U bent zelf verantwoordelijk voor de betaling van de premie. Bij inhuizing vragen wij u om een kopie van uw zorgverzekeringsspas.

## **Vrijwilligers en familieparticipatie**

Vrijwilligers geven allerlei vormen van ondersteuning, zoals begeleiding bij ziekenhuisbezoek, boodschappen doen en uitstapjes. Zo kunnen vrijwilligers, maar ook familieleden, u helpen uw activiteiten in en buiten de Mgr. Blom te blijven doen. Voor meer informatie kunt u terecht bij de coördinator Welzijn en Vrijwilligers.

Als u een bezoekje van een vrijwilligster op prijs stelt, kunt u dit aanvragen bij de coördinator Welzijn en Vrijwilligers.

## W

### Waardering en giften

Een woord van waardering doet iedereen goed. Het is daarom prettig dat u het ons laat weten, als u tevreden bent over de zorgverlening. Het is onze medewerkers echter niet toegestaan geschenken of beloningen aan te nemen van bewoners of familieleden.

Mocht u op een andere manier uw waardering willen uiten, overleg dan met de clustermanager. Ook stellen we het op prijs als u op [www.zorgkaartnederland.nl](http://www.zorgkaartnederland.nl) uw mening over onze zorgverlening geeft.

### Wasservice

U kunt al uw kleding, bad- en beddengoed, met uitzondering van stoomgoed, laten reinigen voor een vast bedrag per maand (zie prijslijst aanvullende diensten). Indien u gebruikmaakt van de wasservice is het noodzakelijk uw wasgoed te laten merken (zie onder Merken van kleding).

#### Stomerijservice

Als aanvulling op de wasservice kunt u uw kwetsbare kleding laten stomen. De kosten zijn afhankelijk van het aantal en soort kledingstukken. De service is inclusief het ophalen en terugbrengen van de te reinigen kleding. Het stoomgoed wordt samen met de andere was opgehaald. In de wasserij wordt het stoomgoed gescheiden van het overige wasgoed. Ook voor de stomerijservice dient uw kleding gemerkt te zijn. De kosten worden berekend per gestoomd kledingstuk (zie prijslijst aanvullende diensten).

Het was- en stoomgoed wordt bij uw appartement/kamer op dinsdag opgehaald en vrijdag is de schone was weer terug.

#### Merken van kleding

Maakt u gebruik van de was- en of stoomservice dan wordt uw kleding voorzien van een naamlabel, dat in uw kledingstuk wordt geseald. Op het naamlabel staan alle specifieke gegevens van uw kledingstuk.

Om vermissingen te voorkomen adviseren wij u om uw kleding ook te laten merken, indien u geen gebruikmaakt van de wasservice.

Binnen 5 werkdagen is uw kleding gemerkt en terug op de locatie. Voor de kosten: zie prijslijst aanvullende diensten.

#### Merken van persoonlijk bad- en beddengoed

Al het persoonlijke bad- en beddengoed wordt voorzien van een van een naamlabel, dat in uw bad- en beddengoed wordt geseald. Op het naamlabel staan alle specifieke gegevens.

Binnen 5 werkdagen is uw bad- en beddengoed gemerkt en terug op de locatie. Voor de kosten: zie prijslijst aanvullende diensten.

U kunt de te merken artikelen inleveren bij de receptie en na 5 dagen brengt een verzorgende de gemerkte was bij u terug in het appartement.

### **Winkel**

Mgr. Blom heeft een kleine winkel, waar u bijvoorbeeld zuivelproducten, fruit en versnaperingen kunt kopen. De winkel is dagelijks geopend van 10.30 - 11.00 uur.

### **Z**

#### **Zorg en behandeling**

In woonzorgcentrum Mgr. Blom is 24 uur per dag zorg aanwezig.

#### EVV-er

Iedere bewoner heeft een 'eigen' verzorgende, de EVV-er, die uw zorg coördineert. Ook familie kan met vragen terecht bij de zorgconsulent.

#### Zorgleefplan

Wij werken met een elektronisch cliëntendossier (ECD). Daarin zetten wij in overleg met u alle informatie die nodig is om tot een goede zorg- en dienstverlening te komen. De indicatie van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) is hierbij leidend. Daarnaast kijken we naar uw mogelijkheden, beperkingen, levensgeschiedenis, leefstijl, persoonlijkheid en belangstelling. De EVV-er maakt samen met u afspraken over de zorg die u nodig hebt. Die afspraken worden in het ECD vastgelegd, in het zogenaamde Zorgleefplan. Dat is de leidraad bij uw verzorging en helpt ons om de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening te bewaken. U hebt altijd inzage in uw eigen Zorgleefplan. De inhoud bespreken we minimaal twee keer per jaar met u en uw partner/contactpersonen in het Zorgleefplanoverleg. Zonodig worden dan afspraken bijgesteld.

#### Behandeling

Uw indicatie bepaalt wie uw behandelend arts zal zijn. Bij een indicatie 'zonder behandeling' wordt uw behandeling door de huisarts gecoördineerd. Bij een indicatie 'met behandeling' wordt dit door de specialist ouderengeneeskunde van Beweging 3.0 gedaan.

Indien nodig kan de behandelend arts in overleg met u, ook andere behandelaars inschakelen, zoals een fysiotherapeut, ergotherapeut of logopedist. Informatie over deze behandelaars vindt u bij de EVV-er.

## Adresgegevens en bereikbaarheid

Woonzorgcentrum Mgr. Blom  
Barchman Wuytierslaan 55  
3819 AB Amersfoort  
T 033 - 469 81 00  
F 033 - 469 81 07  
E [mgr.blom@beweging3.nl](mailto:mgr.blom@beweging3.nl)

### Ligging en bereikbaarheid

De Mgr. Blom ligt tegenover Dierenpark Amersfoort.

### Bereikbaarheid met het openbaar vervoer:

Vanaf het NS station rijden er bussen. Uitstappen bij halte Dierenpark Amersfoort.

### Bereikbaarheid met de auto:

Komende uit de richting Amsterdam – A1  
Afslag: Amersfoort/Bunschoten  
Volg: Hoogland / Amersfoort / Soest / Dierenpark

### Komende uit de richting Zwolle – A28, of Apeldoorn – A1

Bij knooppunt Hoevelaken volg: Utrecht  
Afslag: Amersfoort Zuid/Maarn  
Volg: Soest / Isselt / Dierenpark

### Komende uit de richting Utrecht – A28

Afslag: Amersfoort Zuid/Maarn  
Volg: Amersfoort / Soest / Isselt / Dierenpark

## **Belangrijke telefoonnummers, e-mailadressen en websites**

## **Prijslijst aanvullende diensten**

U vindt de prijslijsten op [www.beweging3.nl/prijslijst-aanvullende-diensten-2019](http://www.beweging3.nl/prijslijst-aanvullende-diensten-2019)