

**DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN**  
**STICHTING BEWEGING 3.0**  
**PER 5 JANUARI 2019**

**STATUTEN**

**Artikel 1 Naam en zetel**

1. De stichting draagt de naam: Stichting Beweging 3.0.
2. De stichting heeft haar statutaire zetel in de gemeente Amersfoort.

**Artikel 2 Doel en doelverwezenlijking**

1. De stichting heeft ten doel om op algemene grondslag bij te dragen aan de kwaliteit van leven van kwetsbare mensen met een zorg-, hulp- en/of ondersteuningsvraag.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. zorg en voorzieningen te (doen) bieden, waaronder begrepen verzorging, verpleging, ondersteunende en activerende begeleiding en behandeling, zowel intramuraal als in de thuissituatie, alsmede welzijnsactiviteiten en andere vormen van maatschappelijke dienstverlening, en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord;
  - b. het besturen van de aan de stichting gelieerde rechtspersonen;
  - c. het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert dan wel waaraan de stichting in het kader van de in artikel 2, lid 1 omschreven doelstelling diensten verleent;
  - d. het scheppen van een professioneel en aangenaam werkklimaat ten behoeve van de voor de stichting en de aan de stichting gelieerde rechtspersonen werkzame personen;
  - e. het zo doeltreffend en doelmatig mogelijk aanwenden van voor de zorgverlening beschikbare middelen;
  - f. het voeren van een actieve dialoog met de relevante belanghebbenden;
  - g. het samenwerken met andere instellingen en/of organisaties die kunnen bijdragen aan het doel;
  - h. het (mede) oprichten van, het deelnemen in en/of exploiteren van instellingen, organisaties en/of ondernemingen die kunnen bijdragen aan het doel;
  - i. alle andere wettige middelen, die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

**Artikel 3 Vermogen**

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
  - a. het kapitaal van de stichting;
  - b. subsidies, uitkeringen en donaties;
  - c. inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting;
  - d. renten;
  - e. schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - f. al hetgeen verder op wettige wijze wordt verkregen.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

**Artikel 4 Bestuur en toezicht**

1. De stichting wordt bestuurd door een Raad van Bestuur onder toezicht van een Raad van Toezicht.

2. De stichting kent een schriftelijk vastgelegde regeling voor het handelen bij – conflicten niet zijnde arbeidsconflicten, tussen de Raad van Toezicht en de – Raad van Bestuur. De regeling is tot stand gekomen in overeenstemming – tussen Raad van Bestuur en Raad van Toezicht. De regeling voorziet, indien de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur niet tot een oplossing van het conflict kunnen komen, in afspraken over bemiddeling. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 5 Raad van Bestuur: omvang, samenstelling en benoeming** \_\_\_\_\_

1. De Raad van Bestuur bestaat uit één of meer natuurlijke personen. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van de Raad van Bestuur vast. \_\_\_\_\_
2. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van de Raad – van Bestuur. \_\_\_\_\_  
De Raad van Toezicht stelt voor de benoeming van elk lid van de Raad van – Bestuur een profielschets op. De voorzitter van de Raad van Bestuur wordt – door de Raad van Toezicht in functie benoemd. \_\_\_\_\_
3. Lid van de Raad van Bestuur kan niet een persoon zijn die: \_\_\_\_\_
  - a. in drie jaar voorafgaande aan de benoeming lid is of is geweest van de – Raad van Toezicht van de stichting; \_\_\_\_\_
  - b. lid is van de Raad van Bestuur of de Raad van Toezicht van een andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de Stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de stichting verricht, tenzij – de andere rechtspersoon als groeps- of dochtermaatschappij of \_\_\_\_\_ anderszins nauw verbonden is met de stichting. \_\_\_\_\_
4. De Raad van Toezicht pleegt overleg met de Raad van Bestuur over een – voorgenomen benoeming, schorsing of ontslag van een lid van de Raad van Bestuur. Voorts betreft de Raad van Toezicht de – \_\_\_\_\_ medezeggenschapsorganen bij een voorgenomen benoeming of ontslag van een lid van de Raad van Bestuur, overeenkomstig de wettelijke bepalingen – en de CAO dienaangaande, tenzij deze organen daar geen gebruik van – willen maken. \_\_\_\_\_
5. Een besluit tot benoeming, schorsing of ontslag wordt genomen met een – meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden – van de Raad van Toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt niet – eerder dan één week en niet later dan drie weken nadien een volgende – vergadering van de Raad van Toezicht gehouden, waarin over een besluit tot benoeming, schorsing of ontslag wordt besloten met een meerderheid van – ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het – aantal alsdan aanwezige leden. \_\_\_\_\_
6. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de andere – \_\_\_\_\_ arbeidsvoorwaarden van de individuele leden van de Raad van Bestuur vast.
7. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Bestuur – nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de gehele – Raad van Bestuur waar. Een niet voltallige Raad van Bestuur blijft volledig – bevoegd. \_\_\_\_\_
8. De Raad van Toezicht is bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Bestuur verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. De – bestuurstaak wordt niet waargenomen door een gedelegeerd toezichthouder, tenzij in een crisissituatie geen andere mogelijkheid is en in dat geval voor – hoogstens een maand. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6 Raad van Bestuur: bevoegdheden, taken en – verantwoordelijkheden.** \_\_\_\_\_

1. De Raad van Bestuur is belast met het besturen van de Stichting en draagt –

- verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. \_\_\_\_\_
2. Aan de Raad van Bestuur komen in de stichting alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. \_\_\_\_\_
  3. De Raad van Bestuur heeft onverminderd het in lid 1 gestelde onder meer tot taak: \_\_\_\_\_
    - a. het vaststellen en actueel houden van een algemeen meerjarenbeleid — en dit ter goedkeuring voorleggen aan de Raad van Toezicht; \_\_\_\_\_
    - b. het vaststellen van de jaarlijkse uitgangspunten voor het beleid en dit ter goedkeuring voorleggen aan de Raad van Toezicht; \_\_\_\_\_
    - c. het vaststellen van een jaarlijkse begroting, die een afspiegeling is van — het meerjarenbeleid en deze ter goedkeuring voorleggen aan de Raad — van Toezicht. \_\_\_\_\_
  4. De Raad van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
  5. De Raad van Bestuur behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht — voor een besluit tot: \_\_\_\_\_
    - a. de vaststelling van de begroting, het jaarverslag, de jaarrekening en de — resultaatsbestemming; \_\_\_\_\_
    - b. de vaststelling van (strategische) beleidsplannen van de stichting; \_\_\_\_\_
    - c. de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor een — adequate invloed van belanghebbenden; \_\_\_\_\_
    - d. de opheffing of een belangrijke inkrimping van - dan wel belangrijke — uitbreiding van - de werkzaamheden van de stichting met gevolgen voor een aanmerkelijk aantal cliënten en/of bewoners binnen een kort — tijdsbestek; \_\_\_\_\_
    - e. de gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdsbestek — van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal medewerkers, of van het verbreken van een overeenkomst met een aanmerkelijk — aantal personen dat als zelfstandige of als samenwerkingsverband — werkzaam is voor de stichting; \_\_\_\_\_
    - f. benoeming, schorsing of ontslag van een directeur. \_\_\_\_\_
  6. De Raad van Bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad — van Toezicht voor besluiten tot: \_\_\_\_\_
    - a. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon alsmede de vaststelling van de statuten van een nieuwe rechtspersoon dan wel de beëindiging van — een opgerichte rechtspersoon; \_\_\_\_\_
    - b. het aangaan of verbreken van de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking van de stichting met andere rechtspersonen indien deze — samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de — stichting; \_\_\_\_\_
    - c. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en — bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van — overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk — medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot — zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; \_\_\_\_\_
    - d. de aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling — van de stichting. \_\_\_\_\_
  7. De Raad van Bestuur behoeft eveneens de goedkeuring van de Raad van — Toezicht voor besluiten zoals vermeld onder lid 5 en 6 van dit artikel die de — Raad van Bestuur neemt namens de Stichting in hoedanigheid van — bestuurder of aandeelhouder van een andere rechtspersoon. \_\_\_\_\_

**Artikel 7 Raad van Bestuur: werkwijze** \_\_\_\_\_

1. De Raad van Bestuur voert een collegiaal bestuur onder respectering van de specifieke taken en verantwoordelijkheden van elk der leden en met name die van de voorzitter van de Raad van Bestuur.
2. De Raad van Bestuur stelt een reglement vast waarin de onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden van de leden van de Raad van Bestuur, in het bijzonder voor de kwaliteit en de veiligheid van de zorg en de wijze van besluitvorming door de Raad van Bestuur, wordt uitgewerkt. Dit reglement behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht.
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. Bij ontbreken van de Raad van Toezicht wordt het besluit genomen door de Raad van Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
4. Voor het overige bepaalt de Raad van Bestuur haar eigen werkwijze.

#### **Artikel 8 Raad van Toezicht: omvang, samenstelling en benoeming**

1. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven natuurlijke personen.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden met inachtneming van lid 1 van dit artikel door de Raad van Toezicht zelf benoemd.
3. Een lid van de Raad van Toezicht wordt voor maximaal vier jaar benoemd en kan, inclusief herbenoeming(en), maximaal acht jaar zitting hebben in de Raad van Toezicht van de stichting en haar rechtsvoorgangers of -opvolgers. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn (her)benoeming, af. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt in het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij de raad van toezicht expliciet anders besluit.
4. De Raad van Toezicht stelt in overleg met de Raad van Bestuur voor zijn samenstelling een algemene profielschets op en gaat periodiek na of deze nog voldoet en stelt deze zo nodig bij. De profielschets is openbaar. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt rekening gehouden met een evenwichtige spreiding van deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de stichting en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren en zijn taak naar behoren kan vervullen.
5. Het centrale medezeggenschapsorgaan voor cliënten heeft het recht een lid van de Raad van Toezicht bindend voor te dragen. Een voordracht zal vervolgens binnen zes weken na ontvangst van de mededeling van de Raad van Toezicht van de vacature schriftelijk aan de Raad van Toezicht moeten worden opgegeven door het centrale medezeggenschapsorgaan voor cliënten, bij gebreke waarvan de Raad van Toezicht vrij is in de keuze. Een voordracht geschiedt met inachtneming van de door de Raad van Toezicht opgestelde profielschets en kwaliteitseisen. Indien hieraan niet voldaan wordt vindt geen benoeming plaats en wordt het centrale medezeggenschapsorgaan voor cliënten in de gelegenheid gesteld een nieuwe voordracht te doen. Het recht van voordracht blijft aan de desbetreffende zetel in de Raad van Toezicht verbonden als deze vervolgens openvalt.
6. Leden van de Raad van Toezicht die niet op voordracht worden benoemd, worden via een transparante, openbare procedure geworven.

7. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar tot lid van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
8. Leden van de Raad van Toezicht hebben geen directe belangen bij de zorginstelling. Het is niet toegestaan dat een lid van de Raad van Toezicht -- dan wel zijn echtgenoot, geregistreerde partner of een andere levensgezel, -- pleegkind of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad: \_\_\_\_\_
  - a. in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de periode van lidmaatschap van de Raad van Toezicht -- werknemer of bestuurder van de zorginstelling is geweest, dan wel op basis van een toelatingscontract in de instelling werkzaam is geweest; --
  - b. personen die in instellingen van de stichting al dan niet in -- dienstbetrekking hun praktijk uitoefenen; --
  - c. personen die zitting hebben in een (centrale) cliëntenraad en/of -- klachtencommissie of andere commissie verbonden aan een van de -- instellingen van de stichting; --
  - d. een persoonlijke financiële vergoeding van de instelling ontvangt, anders dan een vergoeding die voor de als lid van de Raad van Toezicht -- verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voorzover zij niet past in -- de normale uitoefening van een bedrijf; --
  - e. in de drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de -- periode van lidmaatschap van de Raad van Toezicht een belangrijke -- zakelijke relatie met de zorginstelling heeft gehad; --
  - f. bestuurslid is van een rechtspersoon waarin een bestuurslid van de -- zorginstelling waarop hij toezicht houdt lid van de raad van toezicht is; --
  - g. gedurende de voorgaande twaalf maanden tijdelijk heeft voorzien in het -- bestuur van de zorginstelling bij belet of ontstentenis van bestuurders; --
  - h. personen die onder curatele staan of waarvan het vermogen of een deel -- daarvan onder bewind staat, als bedoeld in artikel 431 Boek 1 van het -- burgerlijk wetboek; --
  - i. personen die behoren tot de doelgroep van de stichting, hun ouders -- en/of verwanten en/of hun wettelijk vertegenwoordigers; --
  - j. personen werkzaam als vrijwilligers binnen de stichting; --
  - k. personen die lid zijn van de Raad van Bestuur of de Raad van Toezicht -- van een andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de -- stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de stichting -- verricht, tenzij de andere rechtspersoon als groeps- of -- dochtermaatschappij of anderszins nauw verbonden is met de stichting; --
  - l. personen die commissaris of niet uitvoerende bestuurder zijn bij vijf of -- meer andere rechtspersonen. Het voorzitterschap van de raad van -- commissarissen of het bestuur, indien de bestuurstaken zijn verdeeld -- over uitvoerende en niet uitvoerende bestuurders, telt dubbel. --
  - m. personen die een zodanige andere functie bekleden dat het -- lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan leiden tot -- onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang -- van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen. --
9. De leden van de Raad van Toezicht kunnen niet betrokken zijn bij de -- stichting in verband met leveringen en diensten aan de stichting. --
10. De Raad van Toezicht stelt de beloning van de individuele leden van de -- Raad van Toezicht vast. --

#### **Artikel 9 Beëindiging van het lidmaatschap van de Raad van Toezicht** \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt: \_\_\_\_\_
  - a. door overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door bedanken; \_\_\_\_\_

- c. door periodiek aftreden als bedoeld in artikel 8, lid 3; \_\_\_\_\_
- d. ingeval het betrokken lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest; \_\_\_\_\_
2. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan \_\_\_\_\_ wegens: \_\_\_\_\_
- a. verwaarlozing van zijn taak of bij onvoldoende functioneren; \_\_\_\_\_
- b. onverenigbaarheid van functies of belangen; \_\_\_\_\_
- c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waar van de Raad van Toezicht het in het belang van de stichting oordeelt dat zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd; \_\_\_\_\_
- d. ingeval het betrokken lid dan wel zijn bloed- of aanverwant tot en met de tweede graad van wel degene met wie een gemeenschappelijke \_\_\_\_\_ huishouding wordt gevoerd in dienst treedt bij de stichting. \_\_\_\_\_
3. Een lid van de Raad van Toezicht kan door de Raad van Toezicht worden ontslagen bij een besluit genomen met een meerderheid van ten minste \_\_\_\_\_ twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen – de stem van het \_\_\_\_\_ betrokken lid niet meegerekend – in een vergadering waarin alle andere \_\_\_\_\_ leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_ Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van \_\_\_\_\_ Toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt niet eerder dan drie \_\_\_\_\_ weken nadien een volgende vergadering van de Raad van Toezicht \_\_\_\_\_ gehouden, waarin over ontslag wordt beslist met een meerderheid van \_\_\_\_\_ twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin \_\_\_\_\_ ten minste de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden van de \_\_\_\_\_ Raad van Toezicht –met uitzondering van het betrokken lid- aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
4. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht schorsen \_\_\_\_\_ wegens het bestaan van een grond als bedoeld in artikel 9, lid 2 onder a, b of c of het vermoeden van het bestaan van zodanige grond, alsmede indien het betreffende lid in zodanige mate tekort schiet in de uitoefening van zijn taak – dat een tijdelijke ontheffing uit zijn functie noodzakelijk is in het belang van \_\_\_\_\_ de stichting en de daarmee verbonden instelling(en). De schorsing vervalt \_\_\_\_\_ van rechtswege indien de Raad van Toezicht niet binnen twee maanden na \_\_\_\_\_ de schorsing overgaat tot ontslag op één van de gronden genoemd in artikel 9, lid 2. \_\_\_\_\_
- Een besluit tot schorsing kan alleen worden genomen met een meerderheid \_\_\_\_\_ van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen van de leden \_\_\_\_\_ van de Raad van Toezicht in een vergadering waarin alle leden aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd zijn. Het desbetreffende lid neemt bij de besluitvorming \_\_\_\_\_ geen deel aan de stemming en wordt evenmin meegerekend bij het \_\_\_\_\_ vaststellen van het vereiste quorum. \_\_\_\_\_
- Alvorens de Raad van Toezicht het besluit neemt om een lid van de Raad \_\_\_\_\_ van Toezicht te schorsen of te ontslaan, zal het betreffende lid in de \_\_\_\_\_ gelegenheid worden gesteld kennis te nemen van de voornemens van de \_\_\_\_\_ Raad van Toezicht en zijn zienswijze te dien aanzien kenbaar maken. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10 Raad van Toezicht: taken, bevoegdheden en \_\_\_\_\_ verantwoordelijkheden. \_\_\_\_\_**

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. De \_\_\_\_\_ Raad van Toezicht staat de Raad van Bestuur met raad terzijde. De \_\_\_\_\_ verantwoordelijkheidsverdeling tussen de Raad van Toezicht en de Raad \_\_\_\_\_ van Bestuur is vastgelegd in deze statuten en de daarop gebaseerde \_\_\_\_\_ reglementen. \_\_\_\_\_

2. De Raad van Toezicht is in elk geval belast met de navolgende taken:
  - a. het goedkeuren van het algemeen meerjarenbeleid op basis van het door de Raad van Bestuur vastgestelde en ter goedkeuring van de Raad van Toezicht voorgelegde plan;
  - b. het goedkeuren van de door de Raad van Bestuur vastgestelde en ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegde jaarlijkse uitgangspunten voor beleid;
  - c. het goedkeuring van de door de Raad van Bestuur vastgestelde en aan de Raad van Toezicht voorgelegde begroting;
  - d. het toetsen van het functioneren van de stichting, waaronder het toezicht houden op het interne risicobeheersysteem;
  - e. het uitoefenen van de werkgeversfunctie voor de leden van de Raad van Bestuur.
3. De Raad van Toezicht heeft in elk geval de navolgende bevoegdheden:
  - a. de leden van de Raad van Toezicht hebben te allen tijde toegang tot de gebouwen van de stichting;
  - b. de leden van de Raad van Toezicht hebben te allen tijde recht op inzage van alle boeken en bescheiden;
  - c. het benoemen, schorsen en ontslaan van een lid van de Raad van Bestuur;
  - d. het benoemen, schorsen en ontslaan van een lid van de Raad van Toezicht, met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.
  - e. het onderzoeken van de jaarstukken, als bedoeld in artikel 14.
  - g. het benoemen en ontslaan van een accountant.

#### **Artikel 11 Werkwijze raad van Toezicht**

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter.
2. De Raad van Toezicht regelt in een reglement zijn werkwijze en de verdeling van zijn overige werkzaamheden.
3. De Raad van Toezicht vergadert tenminste viermaal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter dat nodig acht of twee andere leden van de Raad van Toezicht dat met opgaaf van redenen verzoeken.
4. De leden van de Raad van Bestuur wonen de vergadering van de Raad van Toezicht bij, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit.
5. De Raad van Toezicht bespreekt ten minste één maal per jaar het functioneren van de Raad van Bestuur en zijn relatie met de Raad van Bestuur buiten diens aanwezigheid.
6. De oproeping voor de vergadering en de agenda worden door of namens de voorzitter van de Raad van Toezicht ten minste zeven dagen vóór de datum van de vergadering toegezonden. In de agenda zijn de onderwerpen zoveel mogelijk toegelicht. In spoedeisende gevallen kan naar het oordeel van de voorzitter van het bepaalde in dit lid worden afgeweken.
7. De Raad van Toezicht kan commissies instellen, waaronder ten aanzien van de kwaliteit en veiligheid en de financiën. De functie en werkwijze van de commissies worden in afzonderlijke reglementen vastgelegd die worden vastgesteld door de Raad van Toezicht.

#### **Artikel 12 Besluitvorming door de Raad van Toezicht**

1. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt de vice-voorzitter als voorzitter op. Ontbreekt ook de vice-voorzitter, dan treedt één der andere leden van de Raad van Toezicht, door de Raad van Toezicht aan te wijzen, als voorzitter op.
2. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem.

3. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten door de Raad van Toezicht genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
4. Indien in een vergadering van de Raad van Toezicht alle in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
5. In spoedeisende gevallen kan de Raad van Toezicht ook buiten vergadering besluiten, mits het voorstel daartoe schriftelijk aan alle leden van de Raad van Toezicht ter kennis is gebracht en deze allen zich schriftelijk daarmee akkoord hebben verklaard.
6. Stemming over benoeming, schorsing of ontslag van personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling, tenzij één der leden van de Raad van Toezicht schriftelijke stemming verlangt.
7. Ieder lid van de Raad van Toezicht kan zich te allen tijde doen vertegenwoordigen, doch alleen door een mede-lid van de Raad van Toezicht en krachtens schriftelijke volmacht.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de Raad van Toezicht.
9. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

#### **Artikel 13 Vertegenwoordiging**

De stichting wordt vertegenwoordigd

- hetzij door de Raad van Bestuur;

- hetzij door ieder afzonderlijk handelend lid van de Raad van Bestuur.

#### **Artikel 14 Boekjaar en jaarstukken**

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De Raad van Bestuur houdt zodanige aantekeningen van de vermogenstoestand en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting bij dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. Indien de producten en diensten van de stichting uit verschillende bronnen worden gefinancierd, zorgt de Raad van Bestuur voor een adequate en inzichtelijke scheiding en verantwoording, afgestemd op eventuele voorwaarden van financiers.
3. De Raad van Bestuur stelt na afloop van het boekjaar een jaarverslag op over de gang van zaken in de stichting en het gevoerde beleid. De Raad van Bestuur stelt een jaarrekening op met daarin de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop. Het jaarverslag en de jaarrekening worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door de Raad van Bestuur vastgesteld. De Raad van Bestuur legt de door haar vastgestelde jaarrekening ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voor.
4. Indien uit de jaarrekening blijkt dat er in enig boekjaar een positief saldo met de exploitatie is behaald, zal dit overschot ten goede komen aan het algemeen belang van de stichting en ter versterking van de continuïteit van de stichting, dan wel aan de aan de stichting gelieerde rechtspersonen of zorginstellingen die een beroep kunnen doen op de zorgvrijstelling voor de



- heffing van vennootschapsbelasting of aan een algemeen nut beogende —  
instelling met een gelijksoortige doelstelling als die van de stichting of aan —  
haar gelieerde rechtspersonen. \_\_\_\_\_
4. De Raad van Bestuur laat de jaarrekening onderzoeken door een door de —  
Raad van Toezicht benoemde externe accountant. \_\_\_\_\_
  5. De accountant brengt over zijn bevindingen betreffende het onderzoek van —  
de jaarrekening gelijktijdig verslag uit aan de Raad van Bestuur en de Raad—  
van Toezicht. \_\_\_\_\_
  6. De accountant woont de vergadering bij waarin door de Raad van Toezicht —  
over de goedkeuring van de jaarrekening wordt besloten. \_\_\_\_\_
  7. De jaarrekening en het jaarverslag worden door alle leden van de Raad van—  
Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend; ontbreekt de —  
ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave—  
van redenen melding gemaakt. \_\_\_\_\_
  8. De Raad van Toezicht verleent bij afzonderlijk besluit décharge aan de leden  
van de Raad van Bestuur voor het gevoerde financiële beleid. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 15 Enquêterecht** \_\_\_\_\_

1. Tot het indienen van een schriftelijk verzoek bij de Ondernemingskamer van  
het Gerechtshof te Amsterdam tot het instellen van een onderzoek naar het—  
beleid en de gang van zaken van de stichting zoals bedoeld in artikel 345 —  
Boek 2, van het Burgerlijk Wetboek is het centrale \_\_\_\_\_  
medezeggenschapsorgaan voor cliënten bevoegd. \_\_\_\_\_
2. Een verzoek tot het instellen van een onderzoek zoals bedoeld in artikel 345  
Boek 2, van het Burgerlijk Wetboek kan in beginsel niet eerder worden \_\_\_\_\_  
ingediend dan nadat het centrale medezeggenschapsorgaan voor cliënten in  
overleg is getreden met de Raad van Bestuur en/of de Raad van Toezicht —  
over de wens een dergelijk verzoek in te dienen en de mogelijkheden heeft —  
verkend om de gerezen bezwaren tegen het door de Raad van Bestuur \_\_\_\_\_  
gevoerde beleid op andere wijze weg te nemen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 16 Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

1. Deze statuten kunnen door de Raad van Bestuur worden gewijzigd, met \_\_\_\_\_  
voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Voor het besluit van —  
de Raad van Toezicht tot het verlenen van goedkeuring is een meerderheid—  
van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een \_\_\_\_\_  
vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van \_\_\_\_\_  
Toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt niet eerder dan drie —  
weken nadien een volgende vergadering gehouden, waarin over de \_\_\_\_\_  
statutenwijziging wordt besloten met een meerderheid van ten minste twee —  
derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal dan \_\_\_\_\_  
aanwezige leden. \_\_\_\_\_
3. Tot de statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp in  
de agenda van de betrokken vergadering is vermeld en het \_\_\_\_\_  
wijzigingsvoorstel ten minste veertien dagen tevoren schriftelijk aan de leden  
van de Raad van Toezicht is kenbaar gemaakt. \_\_\_\_\_
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële —  
akte is opgemaakt. Elk lid van de Raad van Bestuur is bevoegd deze akte te  
doen verlijden. \_\_\_\_\_
5. De leden van de Raad van Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van  
de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten —  
neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel \_\_\_\_\_  
gehouden handelsregister. \_\_\_\_\_

6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 17 Ontbinding** \_\_\_\_\_

1. De Raad van Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. De besluitvorming in artikel 16, met name de goedkeuring door de Raad van Toezicht met betrekking tot het voorstel tot ontbinding van de stichting, is te dezer zake van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
4. De vereffening geschiedt door de Raad van Bestuur, dan wel door een door de Raad van Bestuur na goedkeuring door de Raad van Toezicht aan te wijzen (rechts)persoon. \_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
6. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de stichting is overgebleven moet bij de opheffing van de stichting worden besteed ten behoeve van een door de Raad van Bestuur, na goedkeuring van de Raad van Toezicht aan te wijzen algemeen nut beogende instelling met gelijksoortige doelstelling. \_\_\_\_\_
7. Na afloop van vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde. \_\_\_\_\_